

Zápis z jednání školské rady ze dne 29. ledna 2013

přítomni:

Petra Boháčková  
Ivana Heřmánková  
Dagmar Holubová  
Jaroslav Jelínek (pouze body 1 a 2)  
Milena Macháčková  
Pavel Řepa  
Jiří Slavík  
Klára Šedivá

omluvena:  
Jana Kosová

ředitel školy: Mgr. Martin Střelec

Program:

- 1) jednací řád
- 2) volba předsedy a místopředsedy školské rady
- 3) projednání odpovědí na otázky rodičů
- 4) Diskuze a různé

- 1) Ředitel školy podle zákona svolal první jednání školské rady po volbách členů školské rady, volených pedagogickými pracovníky školy a zákonnými zástupci žáků. Dosavadní školská rada jednala podle jednacího řádu, schváleného dne 12. dubna 2010 a doplněného dne 16. dubna 2012. Vzhledem k novému složení školské rady i k čl. 3 odst. 2 dosavadního jednacího řádu se jeví jako vhodné hlasováním potvrdit závaznost dosavadního jednacího řádu i pro nové funkční období.

**Usnesení: Školská rada schvaluje jednací řád ve znění přijatém školskou radou dne 12. dubna 2010 a doplněném dne 16. dubna 2012, které je připojeno k zápisu ze zasedání jako jeho příloha č. 1. (PRO: 8, PROTI:0, ZDRŽEL SE: 0)**

- 2) Zánikem funkčního období volených členů školské rady se uprázdnily funkce předsedy a místopředsedy školské rady. Do funkce předsedy školské rady kandiduje Jiří Slavík, člen školské rady zvolený zákonnými zástupci žáků, do funkce místopředsedy školské rady kandiduje Klára Šedivá, členka školské rady zvolená zákonnými zástupci žáků.

**Usnesení: Školská rada volí do funkce předsedy školské rady Jiřího Slavíka. (PRO: 6, PROTI:0; ZDRŽEL SE: 2)**

**Usnesení: Školská rada volí do funkce místopředsedy školské rady Kláru Šedivou. (PRO: 7, PROTI:0; ZDRŽEL SE: 1)**

- 3) Jiří Slavík obdržel před jednáním školské rady elektronickou zprávu, ve které manželé Petr a Ivana Štenclovi žádají školskou radu o zodpovězení těchto otázek:

dotazy Petra Štencla

- Jak a kdo řídí ředitele školy - zadává mu úkoly a kontroluje jejich plnění?
- Jak se podílí Školská rada na řízení školy/ředitele školy?,
- Jak řídí ředitel školy učitele?
- Účastní se ředitel výuky učitelů ve třídách? Z kolika procent svého času?
- Jak se hodnotí kvalita výuky?
- Vyhodnocuje se systematicky spokojenost rodičů s úrovní výuky? Pokud ano, jsou k dispozici výstupy tohoto hodnocení?
- Má Školská rada jednací řád? Děláte zápisy? Zveřejňujete je? Na www stránkách školy je zveřejněn poslední zápis ze října 2011.

dotazy Ivany Štenclové

- Proč na webu ZŠ není uveden datum konání ŠR? Domnívám se, že vzhledem k absenci rodičovského sdružení na této škole, by se rodiče na zástupce v Radě školy obrátili se svými dotazy?
- Přihlásil pan ředitel naší ZŠ do projektu "Nejlepší česká škola"? Pokud ano, jak se umístila, pokud ne, zajímalo by mě, proč tak neučinil? Nejlepší pražskou školou se stala škola ZŠ CAMPANUS,
- Eviduje vedení ZŠ počet dětí, které v průběhu studia na naší ZŠ z různých důvodů přecházejí na jiné ZŠ?

**Usnesení: Školská rada projednala předložené dotazy a usnesla se na odpovědích, které jsou připojeny k zápisu ze zasedání jako jeho příloha č. 2. (PRO: 7, PROTI:0, ZDRŽEL SE: 0)**

#### 4) Školy v přírodě

Diskutován přístup vedení školy k organizování škol v přírodě. Podle informací z různých zdrojů údajně vedení školy organizování škol v přírodě nepodporuje. Z vyjádření ředitele školy vyplynulo, že

- vedení školy neklade výjezdům na školy v přírodě žádné překážky, naopak je vítá
- náklady na pracovní cesty učitelů na školu v přírodě škola bez potíží může hradit
- vedení školy učitelům organizování škol v přírodě nenařizuje
- v případě žáků 6. ročníků vedení školy doporučuje seznamovací výjezd na začátku školního roku

Zapsal: Jiří Slavík

## **Jednací řád školské rady při Základní škole Dr. Edvarda Beneše**

Školská rada při Základní škole Dr. Edvarda Beneše, náměstí Jiřího Berana 500, 196 00 Praha 9 - Čakovice, IČ 70918805 (dále jen „rada“), vydává v souladu s ust. § 167 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů, tento Jednací řád školské rady při Základní škole Dr. Edvarda Beneše, náměstí Jiřího Berana 500, Praha 9 - Čakovice (dále jen „jednací řád“).

### **Čl. 1**

#### **Úvodní ustanovení**

- 1) Rada je orgánem školy, umožňujícím zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy a zřizovateli podílet se na správě školy.
- 2) Tento jednací řád upravuje přípravu, svolání a průběh jednání rady, jakož i další otázky v návaznosti na školský zákon v platném znění.
- 3) O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje rada v mezích zákona.

### **Čl. 2**

#### **Pravomoc rady**

Pravomoc rady je vymezena v § 168 školského zákona v platném znění.

### **Čl. 3**

#### **Zasedání rady**

- 1) Rada se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Zasedání rady svolává její předseda, a to na základě potřeby řešit problémy školy, na podnět členů rady, popřípadě na žádost ředitele školy. První zasedání rady svolává ředitel školy.
- 2) Na prvním zasedání rada stanoví svůj jednací řád a zvolí svého předsedu a místopředsedu. K přijetí jednacího řádu rady se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů rady.

### **Čl. 4**

#### **Příprava zasedání rady**

- 1) Přípravu zasedání rady organizuje předseda rady, přitom stanoví zejména
  - místo a čas jednání
  - materiály k projednání

- 2) Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání rady mají všichni členové. Předkládají je ústně nebo písemně před jednáním rady. Písemné materiály, určené pro jednání rady, předkládá navrhovatel tak, aby mohly být doručeny členům rady nejpozději 5 dnů před dnem jednání. Požádá-li člen rady o dodatečné zařazení svého návrhu, ať už písemného či ústního, na pořad jednání rady, rada mu vyhoví, pokud souhlasí nadpoloviční většina přítomných členů.
- 3) O místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání rady informuje předseda rady písemně, telefonicky nebo e-mailem všechny členy rady nejméně sedm dnů před jejím konáním.

## **Čl. 5**

### **Účast členů rady na zasedání**

- 1) Účast na zasedání je uvedena v prezenční listině.
- 2) Člen rady, který by případně mohl z rozhodnutí rady těžit výhody, ať již osobně nebo pro osobu blízkou (střet zájmů), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání rady. O tom, zda je důvod pro vyloučení z projednávání a rozhodování této záležitosti, rozhoduje rada.

## **Čl. 6**

### **Program zasedání**

- 1) Program jednání navrhuje předseda školské rady. Vychází přitom z povinností, uložených školské radě zákonem, z podnětů a návrhů členů školské rady a z podnětů a návrhů ředitele školy nebo zřizovatele.
- 2) Předseda sdělí návrh programu jednání při jeho zahájení. O programu, jeho doplnění či námitkách proti němu rozhoduje rada hlasováním.

## **Čl. 7**

### **Průběh jednání rady**

- 1) Jednání rady je neveřejné a řídí je zpravidla předseda, případně jím pověřený člen.
- 2) Není-li při zahájení jednání rady nebo v jeho průběhu přítomna nadpoloviční většina všech členů rady, předseda zasedání rady ukončí a svolá do 30 dnů náhradní zasedání rady k témuž nebo zbývajícimu programu.
- 3) Na zahajovací části jednání předseda ověří, zda zasedání rady bylo řádně svoláno, zjistí přítomnost členů rady a předloží radě návrh programu zasedání.

## **Čl. 8 Hlasování**

- 1) Rada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady.
- 2) K přijetí usnesení rady, s výjimkou volby předsedy a hlasování ve věcech uvedených v ustanovení § 168 odst. 1 písm. b), f), g) školského zákona, se vyžaduje schválení většinou přítomných členů rady. V případě volby předsedy, místopředsedy a ve věcech uvedených v ustanovení § 168 odst. 1 písm. b), f), g) školského zákona je k platnému schválení usnesení potřebná nadpoloviční většina hlasů všech členů rady.

## **Čl. 9 Ukončení zasedání rady**

- 1) Předseda prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo.

## **Čl. 10 Zápis z jednání**

- 1) Z každého jednání se pořizuje zápis, zapisovatele stanoví předseda.
- 2) Zápis musí být do 10 dnů od jednání rady předložen všem členům rady k vyjádření. Po odsouhlasení textu zápisu všemi členy rady předseda zápis zveřejní na internetových stránkách školy.
- 3) Zápis, podepsaný předsedou a jím určeným zapisovatelem, je uložen u ředitele školy.

**Tento jednací řád schválila rada na svém zasedání dne 12. dubna 2010 a tímto dnem nabývá účinnosti.**

Příloha č. 2 zápisu ze zasedání školské rady z 29. ledna 2013:  
Odpovědi školské rady na otázky manželů Petra a Ivany Štenclových

Otázky Petra Štencla:

– **Jak a kdo řídí ředitele školy - zadává mu úkoly a kontroluje jejich plnění?**

Působnost a postavení ředitele školy upravuje školský zákon (§ 164 až 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů). Při výkonu své působnosti je ředitel školy vázán pouze zákonem, nikdo není oprávněn mu zadávat úkoly a kontrolovat jejich plnění.

– **Jak se podílí Školská rada na řízení školy/ředitele školy?**

Školská rada se nepodílí na řízení školy ani na řízení ředitele školy. Působnost školské rady upravuje § 168 školského zákona takto:

Školská rada

- 1) vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
- 2) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
- 3) schvaluje školní řád, ve středních a vyšších odborných školách stipendijní řád, a navrhuje jejich změny,
- 4) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních a středních školách,
- 5) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- 6) projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
- 7) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,
- 8) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
- 9) podává návrh na odvolání ředitele,
- 10) podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy.

Všechny tyto nástroje, s výjimkou podání návrhu na odvolání ředitele školy a návrhu na vyhlášení konkursu na ředitele školy, školská rada při ZŠ dr. Edvarda Beneše využívá. Pro návrh na odvolání ředitele či návrh na vyhlášení konkursu zatím neshledala žádný důvod, resp. podmínky.

– **Jak řídí ředitel školy učitele?**

Učitelé působící na ZŠ dr. Edvarda Beneše jsou nepřímými podřízenými ředitele školy. Řízení se realizuje na těchto stupních:

- 1) ředitel školy
- 2) statutární zástupce ředitele školy
- 3) vedoucí metodických sekcí

Ředitel školy ZŠ dr. Edvarda Beneše vykonává vůči všem učitelům působnost zaměstnavatele.

– **Účastní se ředitel výuky učitelů ve třídách? Z kolika procent svého času?**

Podle plánu kontrolní činnosti připadá na ředitele školy jedna hospitace týdně. Hospitace vykonávají též zástupkyně ředitele (kontrola vzdělávacího procesu je v její kompetenci) a vedoucí metodických sekcí. Pokud jde o hospitace prováděné přímo ředitelem školy, plán kontrolní činnosti se pro časovou zaneprázdněnost ředitele nedaří na sto procent plnit. Podíl času, který ředitel školy stráví na hospitacích, k jeho celkové pracovní době nelze ověřitelným způsobem zjistit.

– **Jak se hodnotí kvalita výuky?**

Kvalita výuky se hodnotí jednak formou hodnocení výsledků žáků (srovnávací testy, testy SCIO, testování v rámci Národního systému inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy v České republice NIQES), jednak formou kontroly vzdělávacího procesu (hospitace, kontroly České školní

inspekce, neformální rozhovory s žáky, kontrola naplňování školního vzdělávacího programu atd.). K hodnocení kvality výuky slouží též tzv. konzultace 3v1 a právo rodičů na přítomnost při výuce. Ředitel školy uskutečňuje každý rok strukturované hodnotící pohovory s každým učitelem.

- **Vyhodnocuje se systematicky spokojenost rodičů s úrovní výuky? Pokud ano, jsou k dispozici výstupy tohoto hodnocení?**

Škola se zúčastnila projektu Cesta ke kvalitě (<http://www.nuov.cz/ae>), jedním z výstupů tohoto projektu je i dotazník pro rodiče. Tohoto dotazníku škola využije v roce 2013, kdy uskuteční dotazníkové šetření pro rodiče. Školská rada se na tomto šetření hodlá podílet.

- **Má Školská rada jednacím řád? Děláte zápisy? Zveřejňujete je? Na www stránkách školy je zveřejněn poslední zápis ze října 2011.**

Školská rada schválila svůj jednacím řád na svém zasedání dne 12. dubna 2010, úpravu pak provedla dne 16. dubna 2012. Na zasedání dne 29. ledna 2013 pak nová školská rada, která vzešla z voleb členů školské rady, konaných na podzim 2012, přijala tento jednacím řád za vlastní. Zápisy ze zasedání školské rady jsou v souladu s jednacím řádem pořizovány a jsou i zveřejňovány na internetových stránkách školy. Zápisy z roku 2012 nebyly včas zveřejněny v důsledku administrativní chyby, související se zánikem funkce předsedy školské rady a volbou předsedy nového.

dotazy Ivany Štenclové

- **Proč na webu ZŠ není uveden datum konání ŠR? Domnívám se, že vzhledem k absenci rodičovského sdružení na této škole, by se rodiče na zástupce v Radě školy obrátili se svými dotazy?**

Školská rada vychází z toho, že se na ni může každý obrátit bez ohledu na to, zda je právě naplánováno zasedání či nikoliv. Podnět od rodičů může být dokonce důvodem pro svolání zasedání školské rady, což se konečně v minulém funkčním období nejméně jednou stalo. Nicméně, školská rada se usnesla, že data svých zasedání bude na internetu ve spolupráci s ředitelem školy zveřejňovat, jakmile budou známa.

- **Přihlásil pan ředitel naší ZŠ do projektu "Nejlepší česká škola"? Pokud ano, jak se umístila, pokud ne, zajímalo by mě, proč tak neučinil? Nejlepší pražskou školou se stala škola ZŠ CAMPANUS.**

Základní škola dr. Edvarda Beneše je v projektu „Nejlepší česká škola“ registrována <http://www.nejlepsiceskaskola.cz/registrovane-skoly/hlavni-mesto-praha/praha/53>. Ředitel školy informoval školskou radu, že osobně prezentoval školu před hodnotící komisí. Škola nicméně nepostoupila do „Nominace“, a proto ani není zveřejněno její umístění.

- **Eviduje vedení ZŠ počet dětí, které v průběhu studia na naší ZŠ z různých důvodů přecházejí na jiné ZŠ?**

Podle sdělení ředitele školy je počet dětí, které přecházejí na jiné školy, evidován. V drtivé většině jde o přestupy související se změnou bydliště rodiny žáka.

Zpracoval: Jiří Slavík, předseda školské rady

Datum: 29. ledna 2013